**AA006 Eliminar Inventario**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pre-condición:** | | Es necesaria la ejecución previa del Caso de Uso AA002 Buscar Adquisición | |
|  | |  | |
| **Principal**   1. El Sistema muestra el formulario para modificar la Adquisición (Nro Adquisición, Nro Partida, Nombre Dependencia, Fecha registro Adquisición, Fecha Adquisición, Nro Factura, Nro Solicitud, Proveedor) 2. Compras solicita quitar un inventario 3. El Sistema comprueba si el Inventario está disponible para ser asignado 4. El Sistema lo quita de la lista de Inventarios Adquiridos   *Alternate: 5-a. El Inventario ya fue asignado* | | | |
| **Alternate: 4-a. El Inventario ya fue asignado**  1. El Sistema muestra el mensaje “El inventario no puede ser eliminado porque ya fue asignado”  2. Finaliza el caso de uso | | | |
|  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Post-Condición:** | Inventario Eliminado |